

求人票 (アルバイト職員)

【佐賀市スポーツ協会】

- 就業場所 当協会事務所 佐賀市神園三丁目17-4
- 職種 一般事務
- 仕事の内容 ・文書の受付、会議準備等 ・経理入力
・ホームページ、Instagram等の更新
・スポーツイベント運営補助
- 雇用形態 アルバイト職員
- 雇用期間 雇用期間の定めあり 雇用の日から5か月
契約更新の可能性あり(条件あり)
- 必要な経験等 パソコンの基本的操作(ワード、エクセル)
- 必要な資格等 普通自動車免許(AT限定可)
- 賃金等 日給7,440円 別途、通勤手当あり(2Km以上) 退職金制度なし
- 加入保険等 社保 雇用 労災
- 就業時間 1日7時間45分、週5日 8:30～17:15 休憩時間 60分
- 休日等 土日祝日及び年末年始休暇(12/29～1/3)
※イベント開催等により土日祝の勤務あり・代休対応
- 求人条件特記事項 産休・育休職員補充
- 選考等 採用人数 1人
- 選考方法 書類審査、面談 ※面談は適宜
- 応募方法 市販の履歴書を佐賀市スポーツ協会に持参または郵送してください。
ハローワークの紹介状がある方は添付してください。
- 申込み・問合せ先 (公財)佐賀市スポーツ協会 佐賀市神園三丁目17-4
TEL 0952(33)2255 FAX 0952(33)2171
- その他 提出されました書類は合否に関わらず返却いたしません。ご了承ください。
提出書類に記載された個人情報、採用試験及び関連事務にのみ使用し、
保有する必要がなくなった個人情報は、速やかかつ確実に廃棄します。
- 会社の情報: 従業員数 企業全体 45人
就業場所 9人
(うち女性 4人)
(うちパート等 3人)